

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam stichting Vrienden van Amsta

Nummer Kamer van Koophandel 4 1 1 9 9 4 1 3

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Roetersstraat 2, 1018 WC Amsterdam

Telefoonnummer 0 6 5 3 3 3 9 5 2 0

E-mailadres marionappel@hotmail.com

Website (*) https://www.amsta.nl/vrienden

RSIN (***) 8 0 6 4 9 9 4 6 1

Actief in sector (*) Gezondheid - Patiënten en families

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 4 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter Irik, Bea

Secretaris Rolsma, Ger

Penningmeester Appel, Marion

Algemeen bestuurslid Spanjer. Koos

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (***) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het verlenen van financiële ondersteuning in die gevallen die direct of indirect bevorderlijk worden geacht voor het welzijn van de bewoners en overige cliënten, en/of voor de eigenheid van zorginstellingen binnen stichting AMSTA, in de ruimste zin des woords. Het gaat hier om financiering van zaken die niet vallen binnen het van overheidswege verstrekte reguliere financiële kader.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting beheert het vermogen, beoordeelt aanvragen voor financiële bijdragen en kent deze toe volgens de statutaire doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het belegd vermogen levert jaarlijks rendement, daarnaast ontvangst van donaties van particulieren, fondsen en bedrijven.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

In aanmerking komen doelen die zijn aangedragen door medewerkers van de stichting AMSTA en die voldoen aan de statutaire doelstelling.

Het vermogen is ondergebracht bij RABO beleggingen en op een spaarrekening bij RABO.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.amsta.nl/sites/default/files/inline-files/03%2005%202021%20Werkplan%20Stichting%20Vrienden%20Amsta%202021%202022%20%28002%29.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur ontvangt geen vergoeding

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.amsta.nl/sites/default/files/inline-files/Amsta%20Jaarverslag%202020def.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Activa 31-12-2020

31-12-2019 (*)

Immateriële vaste activa	€ 0	€
Materiële vaste activa	€ 0	€
Financiële vaste activa	€ 1.359.668	€ 1.296.907
	€ 1.359.668	€ 1.296.907
Voorraden	€ 0	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.325	€ 50
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 271.697	€ 252.386
	€ 273.022	€ 252.386
Totaal	€ 1.632.690	€ 1.549.293

Passiva

31-12-2020

31-12-2019 (*)

Continuïteitsreserve	€ 1.624.383	€ 1.535.483
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€	€
	€ 1.624.383	€ 1.535.483
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€ 8.307	€ 13.810
Totaal	€ 1.632.690	€ 1.549.293

<https://www.amsta.nl/sites/default/files/inline-files/inline-files/3a%20JAARREKENING%202020%20%20St.%20Vrienden%2020210430.pdf>

Toelichting
Geef hier een
toelichting bij de
balans of vul de url
naar de jaarrekening
in als hier een
toelichting in is
opgenomen.

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 2.310	€ 11.547
Nalatenschappen	€ 42.155	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 20.404	€
Giften	€ 64.869	€ 11.547
Financiële baten	€ 75.249	€ 127.851
Overige baten	€	€ 4.730
Som van de baten	€ 140.118	€ 144.128
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 39.788	€ 63.003
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 10.714	€ 13.084
Overige lasten	€ 714	€ 2.031
Som van de lasten	€ 51.216	€ 78.118
Saldo van baten en lasten	€ 88.902	€ 66.010

